

**СЪОБЩЕНИЕ**  
**ЗА ИЗГОТВЕН ПРОТОКОЛ ОТ ПРОВЕДЕНО ОБЩО СЪБРАНИЕ НА ЕТАЖНАТА**  
**СОБСТВЕНОСТ НА АДРЕС:**

.....  
ПРОТОКОЛЪТ И СЪОБЩЕНИЕТО СЕ ИЗГОТВЯТ В 7-ДНЕВЕН СРОК ОТ ПРОВЕЖДАНЕ НА СЪБРАНИЕТО СЪГЛ. ЧЛ.16 /6/ ОТ ЗУЕС /

**УПРАВИТЕЛНИЯТ СЪВЕТ / УПРАВИТЕЛЯТ**  
**НА ЕТАЖНАТА СОБСТВЕНОСТ**

НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ.16 АЛ.7 ОТ ЗУЕС ВИ СЪОБЩАВА, ЧЕ  
ПРОТОКОЛЪТ С № ..... ОТ ПРОВЕДЕНО ОБЩО СЪБРАНИЕ НА  
СОБСТВЕНИЦИТЕ НА ..... 2011г. Е ИЗГОТВЕН.

КОПИЕ ОТ ПРОТОКОЛА СЕ ПРЕДОСТАВЯ НА СОБСТВЕНИЦИТЕ,  
ПОЛЗВАТЕЛИТЕ ИЛИ ОБИТАТЕЛИТЕ ПРИ ПОИСКВАНЕ, СЪГЛАСНО ЧЛ.16/7/ ОТ  
ЗУЕС.

ОСПОРВАНЕТО НА ПРОТОКОЛА МОЖЕ ДА БЪДЕ ИЗВЪРШЕНО ПИСМЕНО  
ПРЕД УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ /УПРАВИТЕЛЯ/ В СЕДЕМ ДНЕВЕН СРОК ОТ  
НАСТОЯЩОТО СЪОБЩЕНИЕ, НО НЕ ПО-КЪСНО ОТ ЕДИН МЕСЕЦ, В  
СЛУЧАИТЕ, КОГАТО СОБСТВЕНИКЪТ, ПОЛЗВАТЕЛЯТ ИЛИ ОБИТАТЕЛЯТ  
ОТСЪСТВА, СЪГЛАСНО ЧЛ.16/9/ ОТ ЗУЕС.

ДАТА НА ВРЪЧВАНЕ: ..... ЧАС НА ВРЪЧВАНЕ: .....

**МЯСТО НА ПОСТАВЯНЕ:**

.....

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА**  
**УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ:**

.....

/ име, презиме, фамилия /

.....

/ подпис /