



СТОЛИЧНА ОБЩИНА РАЙОН „МЛАДОСТ“



Утвърдил:
инж. ИВАЙЛО КУКУРИН
КМЕТ НА РАЙОН „МЛАДОСТ“

ПРОТОКОЛ № 09 **от 17.09.2025 г.**

Днес, 25.06.2025 г., на основание Заповед № РМЛ25-РД09-632/12.09.2025 г. на Кмета на СО – Район „Младост“, се проведе заседание на Районния експертен съвет по устройство на територията, назначен със Заповед № РМЛ25-РД09-628/10.09.2025 г. на Кмета на СО – Район „Младост“, за разглеждане на следните устройствени и инвестиционни проекти:

1. Вх. № РМЛ24-ГР00-40-[4]/29.08.2025 г. – за одобряване на Подробен устройствен план – изменение на план за регулация /ИПР/ за УПИ XVI-2365 /ПИ с идентификатор 68134.4094.800/ и контактен УПИ XVI-2366 /ПИ с идентификатор 68134.4094.801/, образуване на нов УПИ XVI-800 „за ЖС“, кв. 12, м. „в. з. Американски колеж – I част“, район „Младост“ СО

Докладва : арх. Мирена Матеева

2. Вх. № РМЛ25-АП00-126/16.07.2025 г. - за съгласуване и одобряване на инвестиционен проект за обект, по който е издадено разрешение за строеж (чл. 154, ал. 5) за: „Еднофамилна жилищна сграда и изгребна яма“ в ПИ с идентификатор 68134.4082.6523, УПИ VIII-48, кв. 3Б, м. „Младост 1“ – изграждане на ново сградно водопроводно отклонение

Докладва : арх. Боряна Хаджистоянова

3. Вх. № РМЛ25-ГР00-11-[3] /01.08.2025 г. - за одобряване на Подробен устройствен план – изменение на план за регулация и застрояване /ИПРЗ/ и работен устройствен план /РУП/ за обединяване на УПИ VII-401 „за магазини и офиси“ /ПИ с идентификатор 68134.4090.1395/ и УПИ VIII- 522 /ПИ с идентификатор 68134.4090.1395/ „за магазини, офиси и ТП“ в нов УПИ VIII – 1394, 1395 „за магазини, офиси и ТП“, кв. 45, м. „Ж.Г. Камбаните – Младост 4“, район „Младост“ СО

Докладва: урб. Йоанна Йорданова

4. Вх. № РМЛ25-ГР00-149/02.09.2025 г. - за одобряване на Подробен устройствен план – изменение на план за регулация и застрояване /ИПРЗ/ за разделяне на УПИ XIV-4916 „за офиси, търговия, чисто производство, складове, КО, подземни гаражи и ТП“ /ПИ

с идентификатор 68134.4092.4916/ в два нови УПИ XIV – 4916 „за офиси, търговия, чисто производство, складове, КО, подземни гаражи и ТП“, УПИ I-4916, 7958 „за офиси, търговия, чисто производство, складове, КО, подземни гаражи и ТП“ от кв. 3, и се обособява нов УПИ II-7958 „за озеленяване“ и Изменение на план за улична регулация между о. т. 142а до 143, м. НПЗ „Изток“, п. з. „Горубляне“, район „Младост“ СО

Докладва: урб. Йоанна Йорданова

5. Вх. № РМЛ25-ГР00-136/07.08.2025 г. – за даване на разрешение за изработване на Подробен устройствен план – изменение на план за регулация – промяна на вътрешно регулационната линия на УПИ III-778, кв. 4, м. „Горубляне“, район „Младост“ в съответствие с имотната граница на ПИ 68134.4087.4003 от КК и КР на гр. София

Докладва: инж. Вергиния Стоичкова

6. Вх. № РМЛ24-ГР00-214-[5]/23.06.2025 г. – за становище по даване на разрешение за изработване на проект за подробен устройствен план (ПУП) – изменение на план за регулация и застрояване за УПИ IV-542,794,841,842 за „жилищно строителство“, УПИ II-192, 193 и контактен УПИ V-192, 193, създаване на нов УПИ II-543, 844, 875,876 за „ЖС“ и нов УПИ IV „за сгради със смесено предназначение“, кв.18, м. „Младост 2“, район „Младост“, СО

Докладва: арх. Лариса Близнакова

7. Вх. № РМЛ24-ГР00-219/21.06.2024 г. – за даване на разрешение за изработването на проект за подробен устройствен план /ПУП/- изменение на план за регулация /ИПР/ за УПИ IX-693 /ПИ 68134.4087.693/ и УПИ XI-694, 695 /ПИ 68134.4087.17/, кв. 17, м. „кв. Горубляне“, район „Младост“ СО

Докладва: арх. Мирена Матеева

8. Вх. № РМЛ25-АХ00-84/13.08.2025 г. – за одобряване на Схема за поставяне на свободностоящ рекламен елемент, двулицев с едностранна рекламна площ до 60 кв. м (12м/5м) в ПИ с идентификатор 68134.4082.5900, район „Младост“ СО

Докладва: арх. Анисия Добрикова

Председател: арх. Росица Симова – Гл. архитект на СО – Район „Младост“

Членове:

1. инж. Анжела Михайлова – зам. кмет на район „Младост“ СО
2. арх. Мирена Матеева – началник отдел „УТК“
3. Теодора Сумрачка – началник отдел „УОСЖФ“
4. арх. Боряна Хаджистоянова – главен експерт в отдел „УТК“
5. инж. Соня Байловска – главен експерт в отдел „ИИБ“
6. инж. Пламен Маринов – представител на О7 РС „ПБЗН“
7. арх. Свилена Бонева – представител на КАБ
8. ланд. арх. Диана Рангелова – представител на КАБ
9. инж. Грета Рафаилова-Йорданова – представител на КИИП

Протоколчик: арх. Анисия Добрикова

На заседанието не присъстваха:

1. Петромила Башар Бъчварова — зам. кмет на район „Младост“ СО
2. арх. Иван Димчев — представител на САБ
3. арх. Васил Василев — представител на КАБ
4. инж. Симеон Масларов — представител на Столична РЗИ

По т. 1 от дневния ред

Арх. Мирена Матеева докладва за одобряване на Подробен устройствен план — изменение на план за регулация /ИПР/ за УПИ XVI-2365 /ПИ с идентификатор 68134.4094.800/ и контактен УПИ XVI-2366 /ПИ с идентификатор 68134.4094.801/, образуване на нов УПИ XVI-800 „за ЖС“, кв. 12, м. „в. з. Американски колеж – I част“, район „Младост“ СО.

След доклада РЕСУТ

РЕШИ:

Проектът за изменение на ПУП-ИПР предвижда промяна на площта на УПИ XVI-2365 от 1357 кв.м. на 1424 кв.м. /площта на ПИ с идентификатор 68134.4094.800/, а съгласно предоставеният документ за собственост площта на парцел XVI-2365 от кв. 12 по плана на гр. София, местността вилна зона „Малинова долина“ I част– кв. Симеоново, е 1322 кв.м.

Във връзка с описаното несъответствие да бъде поискано становище от Главния архитект на СО.

По т. 2 от дневния ред

Арх. Боряна Хаджистоянова докладва за съгласуване и одобряване на инвестиционен проект за обект, по който е издадено разрешение за строеж (чл. 154, ал. 5) за: „Еднофамилна жилищна сграда и изгребна яма“ в ПИ с идентификатор 68134.4082.6523, УПИ VIII-48, кв. 3Б, м. „Младост 1“ — изграждане на ново сградно водопроводно отклонение.

След доклада РЕСУТ

РЕШИ:

Оценка за съответствие:

1. Налице е съответствие с предвижданията на подробния устройствен план и издадената виза за проектиране;
2. Спазени са правилата и нормативите за устройство на територията;
3. Спазени са изискванията на нормативните актове по всяко от основните изисквания към строежите по чл. 169, ал.1 и изискванията по чл. 169, ал.3;
4. Налице е взаимната съгласуваност между частите на проекта;

РЕСУТ предлага на Главния архитект на район „Младост“ СО да издаде заповед за изпълване на Разрешение за строеж № 10/14.03.2022г..

По т. 3 от дневния ред

Урб. Йоанна Йорданова докладва за одобряване на Подробен устройствен план — изменение на план за регулация и застрояване /ИПРЗ/ и работен устройствен план /РУП/ за обединяване на УПИ VII-401 „за магазини и офиси“ /ПИ с идентификатор 68134.4090.1395/ и УПИ VIII- 522 /ПИ с идентификатор 68134.4090.1395/ „за магазини, офиси и ТП“ в нов УПИ VIII — 1394, 1395 „за магазини, офиси и ТП“, кв. 45, м. „Ж.Г. Камбаните — Младост 4“, район „Младост“ СО.

След доклада РЕСУТ

РЕШИ:

Няма забележки към проекта. След представяне на предварителен договор по чл.15, ал.3 и ал.5 от ЗУТ, предлага на Кмета на район „Младост“ СО да издаде заповед за одобряването му.

По т. 4 от дневния ред

Урб. Йоанна Йорданова докладва за одобряване на Подробен устройствен план – изменение на план за регулация и застрояване /ИПРЗ/ за разделяне на УПИ XIV–4916 „за офиси, търговия, чисто производство, складове, КО, подземни гаражи и ТП“ /ПИ с идентификатор 68134.4092.4916/ в два нови УПИ XIV – 4916 „за офиси, търговия, чисто производство, складове, КО, подземни гаражи и ТП“, УПИ I–4916, 7958 „за офиси, търговия, чисто производство, складове, КО, подземни гаражи и ТП“ от кв. 3, и се обособява нов УПИ II–7958 „за озеленяване“ и Изменение на план за улична регулация между о. т. 142а до 143, м. НПЗ „Изток“, п. з. „Горубляне“, район „Младост“ СО.

След доклада РЕСУТ

РЕШИ:

Няма забележки към мотивираното предложение. Преписката да се изпрати в НАГ за процедиране по компетентност.

По т. 5 от дневния ред

Инж. Вергиния Стоичкова докладва за даване на разрешение за изработване на Подробен устройствен план – изменение на план за регулация – промяна на вътрешно регулационната линия на УПИ III–778, кв. 4, м. „Горубляне“, район „Младост“ в съответствие с имотната граница на ПИ 68134.4087.4003 от КК и КР на гр. София.

След доклада РЕСУТ

РЕШИ:

Няма забележки към мотивираното предложение. Предлага на Кмета на район „Младост“ СО да издаде заповед за разрешаване на устройствената процедура.

По т. 6 от дневния ред

Арх. Лариса Близнакова докладва за становище по даване на разрешение за изработване на проект за подробен устройствен план (ПУП) – изменение на план за регулация и застрояване за УПИ IV–542,794,841,842 за „жилищно строителство“, УПИ II–192, 193 и контактен УПИ V–192, 193, създаване на нов УПИ II–543, 844, 875,876 за „ЖС“ и нов УПИ IV „за сгради със смесено предназначение“, кв.18, м. „Младост 2“, район „Младост“, СО.

След доклада РЕСУТ

РЕШИ:

Няма забележки към проекта. Преписката да бъде изпратена в НАГ за последващо процедиране.

По т. 7 от дневния ред

Арх. Мирена Матеева докладва за даване на разрешение за изработването на проект за подробен устройствен план /ПУП/– изменение на план за регулация /ИПР/ за УПИ IX–

693 /ПИ 68134.4087.693/ и УПИ XI-694, 695 /ПИ 68134.4087.17/, кв. 17, м. „кв. Горубляне“, район „Младост“ СО.

След доклада РЕСУТ

РЕШИ:

Съгласно одобрен проект към разрешение за строеж №83/26.10.1998г., издадено от главния архитект на Район „Младост“ СО в УПИ IX-693 е предвидена сграда свързано застрояване на страничната регулационна граница между УПИ IX-693 и УПИ XI-694,695 от кв. 17, м. „Кв. Горубляне“, р-н Младост СО. Сградата е реализирана, поради което е недопустимо изменението на регулационната граница между двата УПИ.

По т. 8 от дневния ред

Арх. Анисия Добрикова докладва за одобряване на Схема за поставяне на свободностоящ рекламен елемент, двуплицев с едностранна рекламна площ до 60 кв. м (12 м/5 м) в ПИ с идентификатор 68134.4082.5900, район „Младост“ СО.

След доклада РЕСУТ

РЕШИ:

Приема внесената схема. Предлага на Главния архитект на район „Младост“ СО да издаде заповед за одобряване на схемата.

С това дневният ред беше изчерпан и заседанието – закрито.

Председател :

арх. Росица Симова – Главен архитект на Район „Младост“ СО

1.

инж. Анжела Михайлова

6.

инж. Пламен Маринов

2.

арх. Мирена Матеева

7.

арх. Свилена Бонева

3.

Теодора Сумрачка

8.

ланд. арх. Диана Рангелова

4.

арх. Боряна Хаджистоянова

9.

инж. Грета Рафайлова-Йорданова

5.

инж. Соня Байловска

Съставил протокола:

.....

арх. Анисия Добрикова