



СТОЛИЧНА ОБЩИНА РАЙОН „МЛАДОСТ“



Утвърдил:

инж. ИВАЙЛО КУКУРИН
КМЕТ НА РАЙОН „МЛАДОСТ“



ПРОТОКОЛ № 07 **от 29.07.2026 г.**

Днес, 29.07.2026 г., на основание Заповед № РМЛ26-РД09-546/27.07.2026 г. на Кмета на СО – Район „Младост“, се проведе заседание на Районния експертен съвет по устройство на територията, назначен със Заповед № РМЛ26-РД09-157/13.03.2026 г. на Кмета на СО – Район „Младост“, за разглеждане на следните устройствени и инвестиционни проекти:

1. Вх. № РМЛ26-АХ00-101/10.07.2026 г. – за одобряване на схема за поставяне на преместваем обект – Модул *А* за обществено обслужване – метален навес в УПИ IV–71–за автомобилка, ПИ с идентификатор 68134.4091.71, кв. 13а, м. „Младост 2“, район „Младост“, гр. София

Докладва: арх. Анисия Добрикова

2. Вх. № РМЛ26-АХ00-58/27.03.2026 г. – за одобряване на схема за поставяне на преместваем обект „Павилион за бързо хранене“ в ПИ 68134.4083.6134, ул. „Жечо Гюмюшев“ №5, ж. к. „Младост 3“, район „Младост“ СО

Докладва: арх. Александра Бачийска

3. Вх. № РМЛ26-ГР00-101/25.06.2026 г. – за одобряване на проект за ПУП – изменение на план за регулация (ИПР) за УПИ XV-583, образуване на нов УПИ XV-583 „за ЖС“, ПИ: 68134.4087.583 и контактен УПИ XXV-5303 „за ЖС“, ПИ: 68134.4087.5303, кв. 31, м. „кв. Горубляне“, район „Младост“ СО, с което се изменя границата помежду им с цел поставянето ѝ в съответствие с границите по кадастрална карта

Докладва: инж. Вергиния Стоичкова

Председател: арх. Росица Семова — Гл. архитект на СО – Район „Младост“

Членове:

1. инж. Анжела Михайлова – зам. кмет на район „Младост“ СО
2. арх. Мирена Матеева – началник отдел „УТК“
3. арх. Боряна Хаджистоянова – главен експерт в отдел „УТК“
4. инж. Соня Байловска – главен експерт в отдел „ИИБ“
5. инж. Грета Рафаилова – Йорданова – представител на КИИП
6. арх. Васил Василев – представител на КАБ
7. ланд. арх. Диана Рангелова – представител на КАБ
8. инж. Костадин Пенджаков – представител на ОР РС „ПБЗН“

Протоколчик: арх. Анисия Добрикова

На заседанието не присъстваха:

1. Стоил Моллов – зам. кмет на район „Младост“ СО
2. Теодора Сумрачка – началник отдел „УОСЖФ“
3. арх. Иван Димчев – представител на САБ
4. арх. Свилена Бонева – представител на КАБ
5. инж. Симеон Масларов – представител на Столична РЗИ

По т. 1 от дневния ред

Арх. Анисия Добрикова докладва за одобряване на схема за поставяне на преместваем обект – Модул *А* за обществено обслужване – метален навес в УПИ IV–71–за автомивка, ПИ с идентификатор 68134.4091.71, кв. 13 а, м. „Младост 2“, район „Младост“, гр. София.

След доклада РЕСУТ

РЕШИ:

Приема внесената схема. Предлага на Главния архитект на район „Младост“ СО да издаде заповед за одобряване на схемата.

По т. 2 от дневния ред

Арх. Александра Бачийска докладва за одобряване на схема за поставяне на преместваем обект „Павилион за бързо хранене“ в ПИ 68134.4083.6134, ул. „Жечо Гюмюшев“ №5, ж. к. „Младост 3“, район „Младост“ СО.

След доклада РЕСУТ

РЕШИ:

Има следните забележки:

- Преместваемия обект да се отрази на схемата без вътрешно разпределение, да се нанесат габаритните размери и площта му.
- Да се представи копие от чертеж „Ситуация“ на одобрения проект, по който е построен магазин „Лидл“.

След отстраняване на забележките, предлага на Главния архитект на район „Младост“ СО да издаде заповед за одобряване на схемата.

По т. 3 от дневния ред

Инж. Вергиния Стоичкова докладва за одобряване на проект за ПУП – изменение на план за регулация (ИПР) за УПИ XV-583, образуване на нов УПИ XV-583 „за ЖС“, ПИ: 68134.4087.583 и контактен УПИ XXV-5303 „за ЖС“, ПИ: 68134.4087.5303, кв. 31, м. „кв. Горубляне“, район „Младост“ СО, с което се изменя границата помежду им с цел поставянето ѝ в съответствие с границите по кадастрална карта.

След доклада РЕСУТ

РЕШИ:

Има следната забележка:

В графичната част на проекта номерът на контактния УПИ XXV-5303 „за ЖС“, изписан със син цвят, да се зачертае и надпише със зелен цвят съгласно т. 8.13.1 от Приложение № 1 към чл. 68, ал. 1 от Наредба № 8/14.06.2001г.

След отстраняване на гореописаната забележка РЕСУТ предлага на кмета на район „Младост“ СО да издаде заповед за одобряване на проекта.

С това дневният ред беше изчерпан и заседанието – закрито.

Председател : ...

арх. Росица Симова – Главен архитект на Район „Младост“ СО

1.
инж. Анжела Михайлова

2.
арх. Мирена Матеева

3.
арх. Боряна Хаджистоянова

4.
инж. Соня Байловска

5.
инж. Грета Рафаилова-Йорданова

6.
арх. Васил Василев

7.
ланд. арх. Диана Рангелова

8.
инж. Костадин Пенджаков

Съставил протокола:

.....
арх. Анисия Добрикова