



Столична община  
район "МЛАДОСТ"

# СТОЛИЧНА ОБЩИНА РАЙОН „МЛАДОСТ“



София 1712, ул. "Свето Преображение" №1; тел. 02/ 974 62 30; факс: 02/ 8772038, e-mail [office@so-mladost.com](mailto:office@so-mladost.com)

## ОБЯВА

**СТОЛИЧНА ОБЩИНА - район „МЛАДОСТ“, с адрес: гр. София, ж.к. "Младост"-3, ул. „Св.Преображение“ № 1 на основание чл. 14 от НПКДС и Заповед № РМЛ19-РД09-326/26.09.2019 г. на кмета на район „Младост“**

## ОБЯВЯВА КОНКУРС:

- 1. За длъжността: Началник отдел в отдел "Екология"**
- 2. Минимални и специфични изисквания за заемане на длъжността:**
  - образователно-квалификационна степен: бакалавър;
  - професионален опит: четири години или III младши ранг;
  - област на завършено образование: природни, технически и аграрни науки.
- 3. Кратко описание на длъжността съгласно длъжностната характе-ристика:**

Осъществява политиката на района в областта на екологията, чистотата и поддържането и изграждането на зелени площи за широко обществено ползване (активен и пасивен отдих) и детски площадки, нерегламентирани сметища, излезли от употреба моторни превозни средства.

Извършва инвеститорски контрол на дейностите по чистота, косене, кастрене, рязане и премахване на храстова и дървесна растителност, извършвана от сформираното звено.

Контролира и съгласува изготвянето на графици и възлагането на дейности на външни фирми, наети от районната администрация за почистване на междублокови пространства, косене на зелени площи, кастрене, рязане и отсичане на храстова и дървесна растителност.

## 4. Начин за протичане на конкурса:

- тест;
- интервю.

## 5. Документи за участие в конкурсната процедура:

**5.1.** Заявление по образец /Приложение № 2 към чл. 17, ал. 1 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители/;

**5.2.** Декларации от кандидата, че:

- е пълнолетен български гражданин;
- не е поставен под запрещение;
- не е осъждан на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер;
- не е лишен по съответния ред от право да заема определена длъжност.

**5.3.** Копия от документи за придобита образователно-квалификационна степен.

**5.4.** Копия от документи, удостоверяващи придобития професионален опит или ранг.

**5.5.** Други документи, свързани с изискванията за заемане на длъжността.

**6.** Място и срок за подаване на документите – лично или чрез пълномощник:

**6.1** Деловодството на район “Младост”: ул.“Свето Преображение” № 1;

**6.2** Краен срок за подаване на документи: десет дни след датата на публикуване на обявата за провеждане на конкурсите.

**7.** Общодостъпно място, където ще бъдат обявени списъците или други съобщения във връзка с конкурса:

- информационно табло в административната сграда.
- електронна страница на район “Младост”: [www.so-mladost.com](http://www.so-mladost.com)

**8.** Основна работна заплата за длъжността не по малка от 630 лв.

**ОРГАН ПО НАЗНАЧАВАНЕТО  
ВРИД КМЕТ НА РАЙОН “МЛАДОСТ”**

**АРХ. РУМЕН РУСЕВ**

ЗА КМЕТ  
ЗАМ.КМЕТ л. арх. М. Грозева  
Заповед №  
РМЛ19-РД09-304/ 03.09.2019 г.