



Столична община
район „МЛАДОСТ“

СТОЛИЧНА ОБЩИНА РАЙОН „МЛАДОСТ“



ПОСТАНОВЛЕНИЕ №231 / 01.08.2022 г. за определяне на реда и условията за предоставяне на средства от държавния бюджет за компенсиране през 2022 г. на разходите за отглеждане, възпитание и обучение на деца, които не са приети поради липса на места в общински детски ясли и яслени групи в общински и държавни детски градини

Необходими документи за кандидатстване:

1. Приложение №1 – Заявление по образец;
2. Искане по чл. 8, ал.1 от постановлението;
3. Документ за актуална банкова сметка;

ВАЖНО:

- Заявлението по чл.7 - по образец, съгласно Приложение №1, се подава по настоящ адрес на детето ДО 5-ТО число на месеца, следващ месеца, за който се иска компенсиране;
- Искането по чл. 8 се подава в общината по настоящ адрес на детето ДО 5-ТО число на месеца, следващ месеца, за който се иска компенсиране.

Към искането се прилагат документите по чл.5 или 6, удостоверяващи извършените от родителя разходи за месеца, за който се иска компенсиране, като договорът се прилага само към първото искане за изплащане, а за следващите месеци – само, ако са настъпили промени:

чл. 5. Разходите за заплащане на такси по договори за отглеждане, възпитание и обучение по чл. 4, ал.2, т.1, сключени с частна детска ясла или с частна детска градина с яслена група, се удостоверяват със следните документи /приложени към искането по чл.8/:

1. Договор за отглеждане, възпитание и обучение между родителя и частната детска ясла или частна детска градина с яслена група;
2. Платежен документ за извършено плащане на таксата за отглеждане, възпитание и обучение за съответния месец – фактура или платежно нареждане или фискален бон.

Чл. 6. Разходите за заплащане на възнаграждения по договори за отглеждане, възпитание и обучение по чл.4, ал. 2, т. 2, сключени с физически лица, се удостоверяват със следните документи :

1. Договор за отглеждане, възпитание и обучение, сключен с физическото лице;
2. Отчет и приемо-предавателен протокол, съдържащ информация за извършените за месеца дейности по чл.16, ал , т. 1,3 и 4 и ал. 3 – 5 от Наредба №26/2008 г. за устройство то и дейността на детските ясли и детските кухни и здравните изисквания към тях;
3. Копие от документи, удостоверяващи спазването на изискванията по чл.4, ал.3 за физическото лице, страна по договора;
4. Документи за изплатено възнаграждение по сключения договор - платежно нареждане или разходен касов ордер.